

Cómo crear una cuenta y registrar mi información en la nueva plataforma de convocatorias de Cerro Verde

1. Cree su cuenta personal en [Oportunidades profesionales: Entrar \(successfactors.com\)](https://successfactors.com) haciendo click en “Crear nueva cuenta”.

Freemport-McMoran

Página de Inicio Descripción de la Compañía Oportunidades Laborales en Perú Oportunidades Laborales en Chile

Oportunidades profesionales: Entrar

¿Ya es un usuario registrado?
Escriba su dirección de correo electrónico y contraseña (ambas distinguen entre mayúsculas y minúsculas).

*Indica un campo obligatorio.

Dirección de correo electrónico:

Contraseña:

[¿Olvidó su contraseña?](#)

¿Aún no es un usuario registrado?
[Crear una cuenta](#) para postularse para nuestras oportunidades profesionales.

2. Aparecerá una nueva página para que registre un correo y contraseña. Revise nuestra política de privacidad de datos. Finalmente, haga click en “crear cuenta”.

Oportunidades profesionales: Crear una cuenta

¿Ya es un usuario registrado? [Inicie la sesión](#) Las credenciales de inicio de sesión distinguen entre mayúsculas y minúsculas

*Indica un campo obligatorio.

Dirección de correo electrónico: *

Reescriba la dirección de correo electrónico: *

Elegir contraseña: *

- Su contraseña deberá contener al menos 8 caracteres.
- La contraseña no puede tener una longitud superior a 32 caracteres.
- Su contraseña deberá contener al menos una letra mayúscula y una letra minúscula.
- Su contraseña deberá contener al menos un número o signo.
- La contraseña no puede contener espacios ni caracteres unicode.

Volver a escribir la contraseña: *

Nombre: *

Apellidos: *

País/región de residencia: *

Notificación: Recibir notificaciones sobre nuevas publicaciones de ofertas de empleo

Saber más acerca de oportunidades profesionales

Condiciones de uso: * [Lea y acepte el aviso de privacidad de datos.](#)

3. Complete su información en los campos requeridos. No olvide registrar su información en los campos obligatorios (identificados con un asterisco rojo *). Tome en cuenta:
 - a. Además de haber cargado su CV, recuerde que es **necesario** que registre sus experiencias laborales una por una en la sección “Empleos previos”. Si cargó su currículum vitae (CV) como adjunto, nuestro sistema

extraerá hasta 3 experiencias laborales; por ello, revise los datos que aparecerán en su resumen. Usted puede agregar más experiencias laborales haciendo clic en “Agregar experiencia laboral”.

- b. **Además de haber cargado su CV, recuerde que es necesario que registre su formación académica una por una en la sección “Educación”.** Comience por el nivel de educación más alto. Si cargó su currículum vitae (CV) como adjunto, nuestro sistema extraerá hasta 3 niveles de educación; por ello, revise los datos que aparecerán en su resumen. Usted puede agregar más experiencias laborales haciendo clic en “Agregar educación”.
4. Revise su información y haga click en “Guardar” para completar el registro. Recibirá un correo electrónico de confirmación.

Nota:

Recuerde que debe registrar su información lo más completa posible y sin errores.